# 北京体育大学研究生学位论文中期检查工作管理办法

为进一步强化研究生培养过程管理，提升研究生学位论文（以下简称“学位论文”）质量，检查并督促研究生学位论文撰写工作，结合我校研究生学位论文管理的实际，特制定本办法。

第一章 总则

第一条 研究生学位论文中期检查工作（以下简称“论文中期检查”）是学位论文质量的重要保障方式，是研究生培养工作的重要环节。

第二条 论文中期检查工作一般于论文开题工作结束后6个月进行，每学期以“学位论文研究进展报告会”的形式组织一次中期检查。

第二章 论文中期检查工作目的及要求

第三条 论文中期检查工作的目的是检查导师对研究生论文的指导情况，及时发现论文研究中问题并协助学生解决；督促研究生推进论文研究和撰写工作，进一步保证学位论文质量。

第四条 论文中期检查工作的具体内容：

（一）对照论文开题报告书，检查研究工作（内容）是否有所调整；

（二）研究工作的主要进展；

（三）已经取得的主要研究成果；

（四）研究中存在的主要问题及拟采取的解决方法；

（五）下一步的论文工作计划。

第三章 论文中期检查工作的组织与管理

第五条 论文中期检查工作由研究生院统一安排，由各培养单位组织实施，研究生院对论文中期检查工作进行监督与检查。

第六条 论文中期检查工作的流程

（一）研究生院发布论文中期检查工作通知，学生根据论文研究进展情况经导师同意后申请进行论文中期检查，并提交中期检查申请表（附件1）。

（二）培养单位根据学生申请情况安排论文中期检查工作，并向研究生院备案学位论文中期检查工作安排。

培养单位可组成专家组开展论文中期检查工作。博士论文中期检查专家组不少于5人，一般由学科研究方向专家和论文研究领域专家组成（跨学科的学位论文选题，必须聘请相关学科的导师参加），至少包含2位博士生导师和3位具有正高技术职称的专家，不得包含研究生本人导师。建议聘请论文开题专家组专家参加。

硕士论文中期检查专家组不少于3人，一般由学科研究方向专家和论文研究领域专家组成（跨学科的学位论文选题，必须聘请相关学科的导师参加），至少包含1位硕士生导师和2位具有副高技术职称的专家，不得包含研究生本人导师。建议聘请论文开题专家组专家参加。

（三）论文中期检查工作以公开报告会的形式公开进行，具体流程如下:

1.研究生向专家组提交开题报告书、论文中期检查申请表；

2.专家组组长主持研究生学位论文中期检查报告会；

3.研究生汇报论文研究和撰写情况、目前取得的主要成果、存在的不足及下一步的工作计划（采用PPT形式），博士汇报时间不少于20分钟，硕士汇报时间不少于15分钟；

4.专家组就论文研究情况提出意见和建议；

5.专家组进行集体评议，做出“通过”或“重点关注”的评议结果并签字后提交至培养单位。

（四）研究生根据中期检查专家意见，在导师指导下修订下一步论文工作计划，经导师、中期检查专家审核同意后将论文中期检查改进计划表（附件3）提交至培养单位。

（六）培养单位汇总论文中期检查表后进行整理分析，对标注为“重点关注”的研究生及导师要再次进行督促检查，必要时可以进行约谈，并填写研究生论文中期检查记录单（附件4）。

第四章 附则

第七条 当论文研究内容与开题报告书的内容发生重大变化时，中期检查专家组可停止其研究工作，由培养单位重新安排进行论文开题、中期检查等工作。

第八条 本办法自发布之日起施行，由研究生院负责解释。

附件1：

北京体育大学研究生学位论文中期检查申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 学 号 |  | 手机号码 |  |
| 学生类型 |  | | 专 业 |  | 导 师 |  |
| 所属院系 |  | | 论文题目 |  | | |
| 论文研究进展情况 | | | | | | |
| 1.研究的主要进展：  2.已经取得的主要研究成果：  3.研究中存在的主要问题及下一步工作计划： | | | | | | |
| 导师意见  （请在对应项目处划“√”，不得涂改） | | □同意提交 □不同意提交    签字： 年 月 日 | | | | |

附件2：

北京体育大学研究生学位论文中期检查表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | | | | | |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 手机号码 |  |
| 学生类型 |  | 专 业 |  | 导 师 |  |
| 所属院系 |  | 论文题目 |  | | |
| 论文中期检查内容 | | | | | |
| 论文研究中存在的主要问题及下一步研究建议 | | | | | |
| 论文中期  检查专家  意见  （请在对应项目处划“√”，不得涂改） | 1.与开题报告书的论文研究方向、研究内容是否一致？ □一致 □微调整 □改题  2.论文中期检查专家组意见 **□通过 □重点关注**  论文中期检查专家组签字：  年 月 日 | | | | |
| 培养单位  意见 | 签字： 学院盖章： 年 月 日 | | | | |

附件3：

北京体育大学研究生学位论文中期检查改进计划表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | | | | | |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 手机号码 |  |
| 学生类型 |  | 专 业 |  | 导 师 |  |
| 所属院系 |  | 论文题目 |  | | |
| 学位论文下一步的工作计划 | | | | | |
| 对中期检查专家题提出的意见的改进措施及下一步的工作计划 | | | | | |
| 导师意见  （请在对应项目处划“√”，不得涂改） | □同意提交 □不同意提交    签字： 年 月 日 | | | | |

附件4：

北京体育大学研究生学位论文中期检查记录单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | | | | | |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 手机号码 |  |
| 学生类型 |  | 专 业 |  | 导 师 |  |
| 所属院系 |  | 论文题目 |  | | |
| 论文中期检查记录 | | | | | |
| 中期检查时间：  中期检查专家组名单：  中期检查专家组具体意见：  培养单位约谈导师、学生情况：  培养单位督促、检查学生论文进展的工作计划 | | | | | |
| 培养单位  意见 | 签字： 学院盖章： 年 月 日 | | | | |