2024年春季博士研究生学位论文答辩时间及材料流转

（具体时间请以培养单位要求为准，红色字体为必须完成的时间节点）

1.学生在导师指导下修改完善论文,上传答辩前论文，导师进行确认；

2.学院下载可安排正式答辩的学生名单、论文题目等（论文状态50）；

3.学院根据学生论文研究方向安排答辩专家、秘书、时间、地点等（依据《北京体育大学研究生论文答辩工作管理规定》进行）；

4.**5月9日前**，学院通过以下网址（<https://www.wjx.cn/vm/OXQ8Yrb.aspx>）报送答辩安排，研究生院进行审核并反馈。

5.答辩安排审核通过后学院完成论文答辩安排的研究生系统指派工作；

6.各学院组织答辩秘书进行培训；

7.**5月18日至24日**，研究生论文答辩；

8.答辩秘书协调组织答辩，研究生院进行论文答辩工作检查；

9.答辩秘书将评议书、决议书内容填写至管理系统，并打印；

10.**6月2日前**，研究生提交最终版论文，导师确认、学院确认；

11.**6月5日前（暂定）**，学院将学位申请材料完整版装入档案袋，提交至研究生院。

其他未尽事宜，请直接与培养单位联系。